



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE SANTA FE

**MANUAL DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE
MOVIMIENTO DE SUELOS**

*Subsecretaría de Reforma y Modernización del Estado
Programa Municipio Digital*

INDICE

CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA	3
CUALIDADES TÉCNICAS	3
OPERACIÓN DEL SISTEMA	4
NOMENCLADORES	6
ÁREA.....	6
USUARIOS	6
LUGARES.....	7
TIPOS DE SUELO	8
ESTADO DE ASIGNACIÓN	9
VER LUGARES EN EL MAPA	9
SUELO DISPONIBLE	10
SUELO REQUERIDO	11
SUELO ASIGNADO	12
DESCONECTARSE	14
APÉNDICE – FUNCIONALIDADES ESTÁNDAR	15

Manual del Sistema de Movimientos de Suelo Municipalidad de la Ciudad de Santa Fe

El presente manual explica las funcionalidades del Sistema de Movimiento de Suelos.

Características del sistema

Funcionalidades

El Sistema permite el registro de los distintos lugares donde se realizan movimientos de suelos, permitiendo registrar tanto disponibilidades, es decir, remanente de material que se debe trasladar, como requerimientos del mismo. A su vez permite la gestión de asignaciones de suelos para su correspondiente traslado entre lugares.

Cualidades técnicas

- El sistema está desarrollado en una plataforma web. Esto le permite ser operado en cualquier computadora con conexión a Internet (o a la Intranet municipal).
- Las funcionalidades requieren que el operador se autentique mediante un nombre de Usuario y una Contraseña. De esta manera ciertos usuarios podrán, según su Rol, realizar operaciones de Administración, Operación (carga de Requerimientos, Disponibilidades y/o Asignaciones) y Consulta
- Todas las operaciones realizadas serán registradas en nombre del usuario conectado.
- No existen limitaciones en cuanto al número de usuarios ni al horario del servicio

Operación del Sistema

Acceso

Para acceder al sistema, utilizar un navegador Web (se recomienda Chrome, y evitar el uso de MS Internet Explorer) e ingresar la siguiente dirección;

<http://muniweb6.santafeciudad.gov.ar/suelos/>



The image shows a web interface for the 'SFC SUELOS' system. At the top left is the logo 'SFC SUELOS'. Below it is a navigation bar with 'Iniciar Sesión' highlighted. The main content area is titled 'Banco de Suelo' and includes a breadcrumb trail 'Inicio / Iniciar Sesión'. There are two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. Below these fields is a dropdown menu labeled 'Opciones' and a large orange 'Iniciar Sesión' button.

Fig. 1 – Login del sistema

Existen 5 Roles de Usuarios:

- **Administrador:** Permite acceso total a la aplicación.
- **Asignador:** Permite gestionar Lugares, Requerimientos, Disponibilidades, Asignaciones de suelo y consulta de Usuarios (personas).
- **Referente:** Permite gestionar Lugares, Requerimientos y Disponibilidades.
- **Consulta para Asignador:** Permite acceder en modo Consulta a la gestión de Requisitos, Disponibilidades y Asignaciones
- **Consulta para Referente:** Permite acceder en modo Consulta a la gestión de Requisitos y Disponibilidades.

Al ingresar al sistema se mostrará como página de inicio el listado de Lugares.

- Suelo Asignado
- Suelo Requerido
- Suelo Disponible
- Nomencladores
- Ver Lugares en el Mapa
- Cerrar Sesión

Banco de Suelo

🏠 / Lugares
🖨
📄
📄
🔍
🏠

Id	Nombre	Ubicación	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	
48	Parque Juan de Garay	Ubicación del punto			☰
49	Plaza San Martín	Ubicación del punto			☰
50	Plaza del Soldado Argentino	Ubicación del punto			☰
51	Foro Cultural Universitario	Ubicación del punto			☰
52	PLAYA ESTACIONAMIENTO LISANDRO DE LA TORRE 2800	LISANDRO DE LA TORRE 2800			☰
53	MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SANTA FE	Ubicación del punto			☰

Fig. 2 – Página de Inicio (Home)

Nomencladores

Área

Permite la búsqueda y carga de Áreas que se asociarán a los Usuarios que se registren en el sistema. El Área representa el lugar donde el usuario desempeña sus funciones.



Fig. 3 – Búsqueda de actas

Usuarios

Permite la carga de Usuarios. Esta sección permite cargar tanto los usuarios que tendrán acceso al sistema, como también de cualquier otra persona relevante para la operatoria del sistema.



Fig. 4 – Búsqueda de Usuarios

En el Alta de Usuarios, para que un Usuario tenga acceso al sistema, además de cargar los datos personales, se deben cargar los campos de Usuario y Contraseña. Así mismo, para que un Usuario se muestre en los listados de Referentes, debe marcarse el campo Referente.

Banco de Suelo

[Inicio](#) / [Usuarios](#) / Nuevo registro

Id

Apellido *

Nombres *

Área de Pertenencia **+**

Teléfono Fijo

Teléfono Móvil

Correo Electrónico

Usuario

Clave **⚡**

Nivel de acceso

Activo

Referente

Guardar **Cancelar**

Fig. 5 – Alta de Usuarios

Lugares

Permite la carga de referencias geográficas de los lugares donde se encontrarán los posibles Requerimientos y Disponibilidades del sistema.

Banco de Suelo

[Inicio](#) / [Lugares](#)

Buscar

Id	Nombre	Ubicación	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	
48	Parque Juan de Garay	Ubicación del punto			☰
49	Plaza San Martín	Ubicación del punto			☰
50	Plaza del Soldado Argentino	Ubicación del punto			☰
51	Foro Cultural Universitario	Ubicación del punto			☰
52	PLAYA ESTACIONAMIENTO LISANDRO DE LA TORRE 2800	LISANDRO DE LA TORRE 2800			☰

Fig. 6 – Búsqueda de Lugares

Para que el lugar se muestre como un punto en el mapa, se deben cargar los campos de Latitud y Longitud con los datos correspondientes de Latitud y Longitud que brinda Google Maps, y la fecha actual debe estar dentro de las fechas de vigencia cargadas. Por defecto, el sistema muestra precargadas las coordenadas del municipio.

[Home](#) / [Lugares](#) / Nuevo registro

Id

Nombre *

Ubicación *

Latitud *

Longitud *

Vigencia Desde *

Vigencia Hasta *

Fig. 7 – Altas de Lugares

Tipos de Suelo

Permite la carga de Tipos de Suelo que se asociaran a los Requerimientos y Disponibilidades de suelos. El Tipo de Suelo define el tipo de material que está disponible o se requiere en un determinado Lugar.

Banco de Suelo

[Home](#) / [Tipos de Suelo](#)

Id	Nombre	Descripcion	
1	Apto	Apto para relleno	<input type="button" value="Menu"/>
2	No apto	No apto para relleno	<input type="button" value="Menu"/>
3	Suelo Vegetal	Para parques y paseos	<input type="button" value="Menu"/>

Fig. 8 – Búsqueda de Tipos de Suelo

Estado de Asignación

Permite la carga de los estados a asociarse a las Asignaciones de Suelos. Los estados son descripciones tabuladas que no proveen comportamiento extra, pero muy útiles al momento de generar reportes. Para mayor información ver la sección ‘Suelo Asignado’

Banco de Suelo

Inicio / Estado asignacion [Iconos de acciones]

Búsqueda [Campo de texto] [Botón Buscar]

Id	Estado	
1	Pendiente	[Icono de menú]
2	Entregado	[Icono de menú]
3	Cancelado	[Icono de menú]

[Campo de paginación: 20] [Botón +]

Fig. 9 – Búsqueda de Estado Asignación

Ver lugares en el Mapa

Despliega un mapa de la Ciudad de Santa Fe, mostrando los Lugares según las coordenadas de Latitud y Longitud cargadas en él. Además, los Lugares se mostrarán si la fecha actual se encuentra dentro de las fechas de vigencia cargadas en él.

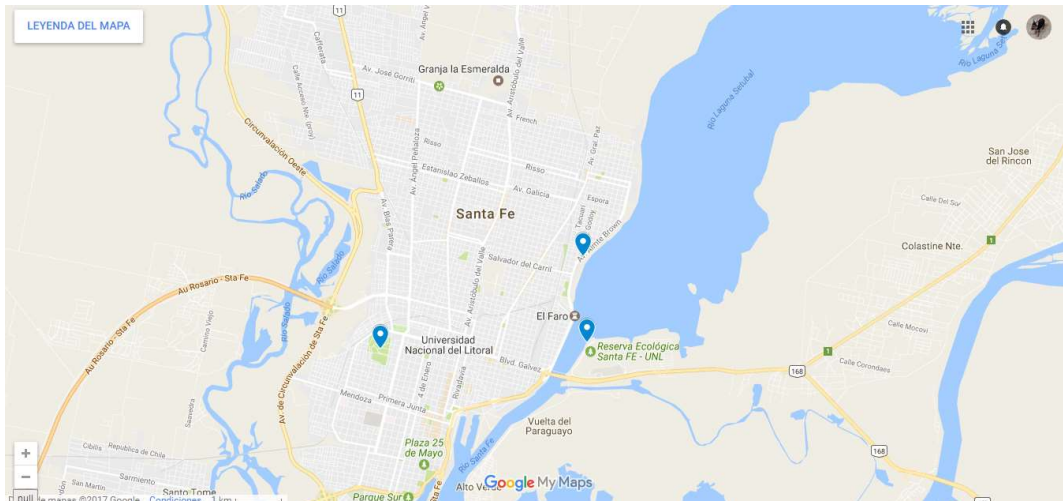


Fig. 10 – Visualización de Puntos

Suelo Disponible

Permite la administración de Disponibilidades de Suelos. La búsqueda de disponibilidades permite, además de la búsqueda rápida general, buscar por los campos específicos de Referente y rango de Fechas de Vigencia. Como resultado, la grilla mostrará los registros coincidentes, marcando con fondo rojo los que ya no poseen suelo disponible para ser trasladado (es decir, con Saldo igual a 0)

Banco de Suelo

Referente sea igual a

Vigencia Desde sea mayor o igual a

Vigencia Hasta sea menor o igual a

Id	Origen	Tipo	Cantidad Total (m3)	Saldo (m3)	Incluye Transporte	Referente	Vigencia Desde	Vigencia Hasta
51	Parque Juan de Garay	Suelo Vegetal	20	10	No	ALCARAZ, RICARDO JAVIER		
52	MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SANTA FE	No apto	100	0	SI	ALCARAZ, RICARDO JAVIER		
53	Plaza Pueyrredón	Suelo Vegetal	400	0	SI	ALCARAZ, RICARDO JAVIER		
54	Plaza Pueyrredón	Suelo Vegetal	50	10	No	BARDUCCO, JAVIER MARTIN	01/01/17	02/01/17

Fig. 11 – Búsqueda de Suelo Disponible

La alta de Disponibilidades permite seleccionar un Origen (Lugar) o crearlo en caso que no exista, cargar el Tipo de Suelo disponible, la Cantidad, si incluye Transporte junto con la Distancia Máxima y una Observación en caso de existen condiciones particulares para

su uso, un usuario Referente y la Vigencia Desde y Hasta en la que estará disponible, ambas fechas deben estar dentro de la vigencia del Lugar de Origen asociado.

Banco de Suelo

[/ Suelo Disponible](#) / [Nuevo registro](#)

Id

Origen * (Seleccione una opción)

Tipo * (Seleccione una opción)

Cantidad Total (m3) * Cantidad Total (m3)

Incluye Transporte * (Seleccione una opción)

Distancia Máxima Distancia Máxima

Observación Transporte Observación Transporte

Referente * (Seleccione una opción)

Vigencia Desde * Vigencia Desde






Vigencia Hasta * Vigencia Hasta

Fig. 12 – Alta de Suelo Disponible


Suelo Requerido


Permite la administración de Requerimientos de Suelos. La búsqueda de Requerimientos permite, además de la búsqueda rápida general, buscar por los campos específicos de Referente y rango de Fechas de Vigencia. Como resultado, la grilla mostrará los registros coincidentes, marcando con fondo rojo los que ya no poseen suelo requerido para ser trasladado (es decir, con suelo Pendiente igual a 0)

Banco de Suelo

[/ Suelo Requerido](#)     

Referente sea igual a

Vigencia Desde sea mayor o igual a 

Vigencia Hasta sea menor o igual a 





Id	Destino	Tipo	Cantidad Total (m3)	Pendiente (m3)	Referente	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	
13	Plaza San Martín	Suelo Vegetal	500	80	CATENA, RAFAEL ENRIQUE			
14	Parque Juan de Garay	No apto	400	270	ALCARAZ, RICARDO JAVIER			
15	PLAYA ESTACIONAMIENTO LISANDRO DE LA TORRE 2800	No apto	20	10	CATENA, RAFAEL ENRIQUE			

Fig. 13 – Alta de Suelo Requerido

La alta de Requerimientos permite seleccionar un Destino (Lugar) o crearlo en caso que no existe, cargar el Tipo de Suelo requerido, la Cantidad, un usuario Referente y la Vigencia Desde y Hasta en la que estará disponible, ambas fechas deben estar dentro de la vigencia del Lugar de Destino asociado.

Banco de Suelo


[/ Suelo Requerido](#) / Nuevo registro

Destino * 

Tipo *

Cantidad Total (m3) *

Referente *

Vigencia Desde * 


Vigencia Hasta * 

Fig. 14 – Alta de Suelo Requerido

Suelo Asignado

Permite la administración de Asignaciones de Suelos. La búsqueda de Requerimientos permite, además de la búsqueda rápida general, buscar por los campos específicos de rango de Fechas de Vigencia. Como resultado, la grilla mostrará los registros coincidentes.

Banco de Suelo

Inicio / Suelo Asignado

Vigencia Desde sea mayor o igual a

Vigencia Hasta sea menor o igual a

Búsqueda

Id	Destino	Origen	Cantidad (m3)	Fecha alta	Vigencia Desde	Vigencia Hasta	Estado
61	Plaza San Martín, Ubicación del punto, Suelo Vegetal, 80	Parque Juan de Garay, Ubicación del punto, Suelo Vegetal, 10	20	20/02/17			Pendiente
65	Plaza San Martín, Ubicación del punto, Suelo Vegetal, 80	Plaza Pueyrredón, Ubicación del punto, Suelo Vegetal, 0	400	22/02/17			Pendiente
67	Parque Juan de Garay, Ubicación del punto, No apto, 270	MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SANTA FE, Ubicación del punto, No apto, 0	0	23/02/17			Cancelado
69	Parque Juan de Garay, Ubicación del punto, No apto, 270	MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SANTA FE, Ubicación del punto, No apto, 0	90	06/03/17			Pendiente
70	PLAYA ESTACIONAMIENTO LISANDRO DE LA TORRE 2800, LISANDRO DE LA TORRE 2800, No apto, 10	MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE SANTA FE, Ubicación del punto, No apto, 0	10	06/03/17			Pendiente
71	Barranquitas, Cierre de trama entre Zenteno y Cba., Apto, 1373	Cnel Dorrego, Azcuénaga entre Mitre y Lavalle, Apto, 0	95	06/03/17	14/03/17	16/03/17	Pendiente

20

Fig. 15 – Alta de Suelo Requerido

La carga de Asignaciones permite seleccionar un Requerimiento como destino, una Disponibilidad como origen, la Cantidad de suelo a moverse, una Vigencia la cual debe concordar con las fechas cargadas del requerimiento y la disponibilidad, una observación y el estado en la que se encuentre.

Banco de Suelo

Inicio / Suelo Asignado / Nuevo registro

Destino *

Origen *

Cantidad (m3) *

Vigencia Desde *

Vigencia Hasta *

Observacion

Estado *

Fig. 16 – Alta de Suelo Requerido

Tener en cuenta que el Estado no agrega comportamiento, sino que se utiliza como una forma de clasificar la Asignación. Por lo tanto, en caso que el cambio de estado implique una modificación en otros parámetros de la asignación, estos deben ser ajustados por el operador. Como por ejemplo, si se desea desestimar una asignación y devolver la cantidad reservada, se debe cambiar el Estado, cargar en 0 la cantidad y dejar constancia de esto en el campo Observación


Desconectarse




La última opción del menú principal muestra la opción *Cerrar Sesión* el cual permite cerrar la Sesión del Usuario actual.

Apéndice – Funcionalidades estándar


A continuación se detallan las funciones generales que se muestran en la mayoría de las pantallas del sistema.

Pantallas de búsqueda:

- Icono Home  - Permite regresar a la página principal del sistema, la cual se corresponde con el listado de Lugares.

- Iconos de exportación de resultados    - Permite exportar los resultados de la grilla de búsqueda tanto para imprimir, como en formato Excel y texto plano.

- Búsqueda general de registros   -   - Permite la búsqueda de registros dentro de los resultados por la coincidencia de texto entre lo ingresado en el campo de búsqueda y algún valor de los registros de la grilla de resultados.

- Acciones sobre registros de la grilla de resultados  - El icono con tres líneas de cada uno de los registros permite desplegar las acciones que se pueden realizar sobre el mismo.